

Associazione Centro Teatrale Bresciano

Piazza della Loggia n. 6 – 25121 Brescia – P.IVA 03196320174

E-mail: info@centroteatralebresciano.it – PEC: centro.teatrale.bresciano@pec.it

D E T E R M I N A Z I O N E del giorno 07.02.2025	042/A – 2025
--	---------------------

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE DEL CENTRO TEATRALE BRESCIANO

IL DIRETTORE

Visto il D.Lgs. 36/2023;

Visto lo Statuto vigente;

D E T E R M I N A

quanto contenuto nel testo e nella documentazione allegata.

IL DIRETTORE

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'P. S. M.', is written over a horizontal line.

IL DIRETTORE

Considerato che il Centro Teatrale Bresciano (di seguito "Amministrazione") ha la necessità di procedere all'affidamento dell'incarico di Supporto alla Direzione del Centro Teatrale Bresciano;

PRESO ATTO che l'Amministrazione non è obbligata a ricorrere agli strumenti per l'acquisizione del servizio oggetto della presente determinazione, per gli incarichi di collaborazione previsti dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 che non sono sottoposti agli obblighi di tracciabilità;

RITENUTO di assicurare la necessaria trasparenza alla scelta del contraente;

RILEVATA la specificità dell'incarico anche alla luce della complessità e della vastità della normativa e del settore;

RITENUTO che tale consulenza non sia acquisibile attraverso le risorse umane e strumentali interne a questo Ente, richiedendo una professionalità che non è disponibile all'interno della struttura;

CONSIDERATO che, in ragione della struttura del mercato e della tipologia del servizio oggetto di affidamento, che richiede una immediata reperibilità del collaboratore, anche per far fronte a situazioni di urgenza ed emergenza, il quale può garantire tempestività nell'esecuzione delle prestazioni e ha dimostrato nel corso dell'esecuzione dei precedenti incarichi un elevato standard di qualità nell'erogazione del servizio e un elevato grado di soddisfazione da parte dell'Amministrazione;

CONSIDERATA la particolare e comprovata professionalità, competenza e rinnovata esperienza del soggetto economico, correttezza nello svolgimento degli incarichi di contenuto intellettuale nell'interesse dell'Amministrazione;

PRESO ATTO che l'affidamento di tale incarico è stato preventivamente valutato positivamente e compreso nei poteri della Direzione approvati dal Consiglio con delibera del 5 luglio 2022;

RITENUTO pertanto necessario procedere ad affidare ad un soggetto qualificato una consulenza in materia di Supporto alla Direzione;

PREMESSO CHE requisito essenziale, per il corretto svolgimento di questo tipo d'incarichi, è la consegna di una reportistica periodica e la redazione di una esaustiva relazione delle attività svolte, nella quale saranno illustrati gli avanzamenti lavoro, i risultati dello studio e le soluzioni proposte;

RITENUTO di poter quantificare il compenso per questa attività in Euro 15.000,00 (euro quindicimila/00) al netto degli oneri di legge, somma che si ritiene proporzionata all'attività richiesta ed ai vantaggi conseguibili dall'Amministrazione;

Preso atto che il contratto per la fornitura in parola si ritiene perfezionato con l'emissione e l'accettazione della Lettera d'incarico;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

1. di affidare il servizio di consulenza in oggetto per le esigenze della Direzione del CTB per complessivi Euro 15.000,00 (euro quindicimila/00) al netto degli oneri di legge, per una durata di 6 mesi, a NADIA BUSATO;
2. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del CTB, ai sensi dell'art. 28 del Codice.

